令和５年度　公益財団法人東京都歴史文化財団　採用選考申込書

東京文化会館：常勤契約職員　事務（主任級または主事級）〔事業担当〕

 私は、公益財団法人東京都歴史文化財団常勤契約職員の採用選考を受験したいので、別紙の応募書類を添付して申し込みます。

 なお、私は、「公益財団法人東京都歴史文化財団　常勤契約職員（主任級または主事級）〔事業担当〕募集要項」の５に掲げる応募資格に該当し、かつ別紙の「履歴書」及び「職務経歴書」の記載内容に相違ありません。

申込年月日　：　令和 年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 選考申込職種 | 常勤契約職員　事務（主任級または主事級）〔事業担当〕 |
|
| 申込者氏名 |  |
| 希望の職　級 | [ ]  主任級（経験年数５年以上あり）[ ]  主事級（経験年数２年以上あり）※どちらかにチェック☑を付けてください※正式な職級は第二次選考（面接）にて意向を確認のうえ決定します。 |
| 希望の入団日 | [ ]  令和５年５月１日[ ]  令和５年６月１日※どちらかにチェック☑を付けてください※正式な入団日は第二次選考（面接）にて意向を確認のうえ決定します。 |